



濟生会呉病院
病棟事務員（パート） 募集要項

募集内容

| | |
|-------|---|
| 職 種 | 事務員 |
| 募集人員 | 1名 |
| 採用日 | 随時 |
| 仕事内容 | 病棟事務業務（電話対応、面会者の対応、診療録・診療に関する書類の処理、患者情報の収集、データ入力、その他入院患者に関わる書類の準備など） |
| 応募方法 | 次の書類を提出してください。 自筆履歴書 応募書類により、当院が知り得た応募者の個人情報、当院の採用試験および採用後の在籍管理に使用する以外の目的では使用しません。また、不採用の方の書類は返送致します。 |
| 書類送付先 | 〒737-0821 広島県呉市三条二丁目1番13号 濟生会呉病院 事務部総務課 |
| 試験方法 | 個人面接 |
| 試験日等 | 随時（応募書類確認後調整） 会場 濟生会呉病院 |
| 選考結果 | 二週間程度で書面にて通知します。 |

待遇

| | |
|-------|---|
| 給 与 | 時給 1,090円 |
| 賞 与 | なし（勤務時間に応じて寸志程度の支給有り） |
| 昇 給 | なし |
| 通勤手当 | 限度額 45,000円（公共交通機関利用者） 車通勤可能 2km以上42kmまで段階的に支給 最高 24,800円 ※車通勤の場合は、個人で駐車場の契約が必要です |
| その他手当 | 時間外手当等を支給要件に応じて支給します。 |
| 社会保険等 | 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険の適用になります。 |
| 退職金 | なし |
| 定年 | 65才 |

勤務体制・休日・休暇等

| | |
|----|---|
| 勤務 | 8：30～14：00（祝祭日を除く月曜日～金曜日のうち週5日） |
| 休日 | 週休二日制（土日祝休み） |
| 休暇 | 年次有給休暇（労働基準法による）、慶弔関係の各種特別休暇、 産前・産後休暇、育児休業、介護休業、看護休暇、介護休暇等 |
| 転勤 | なし |

呉病院施設概要

| | |
|-------|--|
| 名称・住所 | 済生会呉病院 広島県呉市三条2丁目1番13号 |
| 開設 | 昭和5年1月 |
| 診療科目 | 内科、心療内科、精神科、消化器内科、循環器内科、外科、整形外科、皮膚科、泌尿器科、眼科、耳鼻咽喉科、リハビリテーション科 |
| 併設施設 | 訪問看護ステーション かもめ |
| 病床数 | 一般 150床（稼動 150床） |
| 看護基準 | 一般病棟看護基準 10：1入院基本料 |
| 建物の規模 | 地上7階（本館）、地上3階（別館） |
| 外部認定 | プライバシーマーク認定病院 |
| URL | 済生会呉病院 http://www.saiseikai-kure.jp/ |
| 問い合わせ | TEL：0823-21-1601 事務部総務課 E-mail jimu@saiseikai-kure.jp |

あなたからの応募をお待ちしています。